



DELIBERAZIONE N. 363 DEL 23 LUG. 2013

Struttura proponente: U.O.C. Stato Giuridico
Codice settore proponente: 95 I.S.G.

Oggetto: Modifica Bando, approvato con deliberazione n. 326 del 5 luglio 2013, relativo all'avviso interno, per titoli e colloquio, per il conferimento dei n. 8 incarichi di Coordinamento Infermieristico non cumulabili con gli incarichi di Posizione Organizzativa delle Macro Aree non strategiche di Roma e Provincia.

Parere del Direttore Amministrativo: Dott. Giosué Calabrese

FAVOREVOLE NON FAVOREVOLE (vedi motivazioni allegate)

Firma _____

Data 22.7.2013

Parere del Direttore Sanitario: Dott.ssa Rossella Carucci

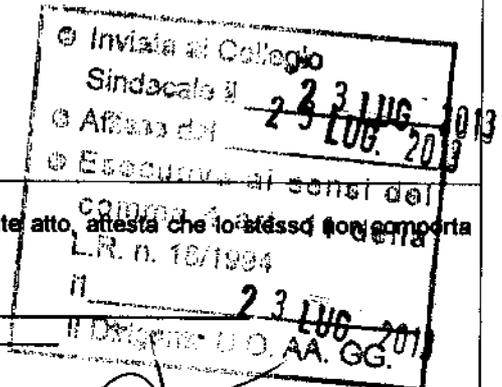
FAVOREVOLE NON FAVOREVOLE (vedi motivazioni allegate)

Firma _____

Data 22.7.2013

Atto trasmesso al Collegio Sindacale

il _____



Il Dirigente addetto al controllo del budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui si imputa la spesa: _____

Registrazione n° _____ del _____

Il Dirigente U.O. AA. GG. _____

Il Direttore della U.O.C. Amministrazione e Finanze: Dr.ssa Marilù Saletta

Firma _____

Data _____

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Maria Antonietta Cervellini

Firma _____

Data 18 luglio 2013

Il Direttore della UOC Stato Giuridico: Dr. Roberto Bizzocchi

Firma _____

Data 18.07.2013

IL DIRETTORE della U.O.C. Stato Giuridico relaziona al Direttore Generale e propone il seguente schema di deliberazione

- VISTI** la Legge Regionale 3 agosto 2004, n. 9, istitutiva dell'Azienda Regionale per l'Emergenza Sanitaria;
- il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché l'art. 9 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'Atto Aziendale di diritto privato adottato con deliberazione n. 485 del 25/09/2006, pubblicato sul BUR Lazio n. 29 del 20/10/2006 - supplemento ordinario n. 6;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- l'art. 10 del CCNL 20 settembre 2001;
- la legge 1 febbraio 2006, n. 43, con specifico riguardo al disposto dell'art. 6 (Istituzione della funzione di coordinamento);
- PREMESSO** che, con deliberazione n. 326 del 5 luglio 2013, è stato indetto un avviso interno, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 8 incarichi temporanei di coordinamento, riservati al personale dipendente a tempo pieno ed indeterminato inquadrato nel profilo professionale di collaboratore professionale sanitario infermiere - categoria D o collaboratore professionale sanitario esperto infermiere - categoria DS ed è stato approvato il relativo bando;
- RILEVATO** che il bando di cui in premessa è stato pubblicato sul sito Aziendale www.ares118.it e all'Albo Aziendale il 10 luglio 2013 e che il termine perentorio per la presentazione delle domande scadrà il 9 agosto 2013;
- TENUTO CONTO** che, per un errore materiale, si rende necessario modificare il suddetto bando nella parte relativa ai "REQUISITI DI AMMISSIONE", in osservanza al disposto letterale della legge 1 febbraio 2006, n. 43, art. 6, commi 4 e 5, così come di seguito riportati:
- "4. L'esercizio della funzione di coordinamento è espletato da coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:*
- a) master di primo livello in management o per le funzioni di coordinamento nell'area di appartenenza, rilasciato ai sensi dell'articolo 3, comma 8, del regolamento di cui al decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509, e dell'articolo 3, comma 9, del regolamento di cui al decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 22 ottobre 2004, n. 270;*
- b) esperienza almeno triennale nel profilo di appartenenza.*
- 5. Il certificato di abilitazione alle funzioni direttive nell'assistenza infermieristica, incluso quello rilasciato in base alla progressiva normativa, è valido per l'esercizio della funzione di coordinatore";*
- DATO ATTO** che il bando, con le modifiche sopra specificate (documento 1), deve essere ripubblicato con le stesse modalità stabilite con la citata deliberazione n. 326/2013 e che il termine perentorio per la presentazione delle domande, pari a 30 giorni, decorrerà dalla data di ripubblicazione dello stesso, fermo restando che saranno considerate utili le domande già inviate e che siano conformi, per quanto riguarda i requisiti di ammissione, al disposto della citata legge n. 43/2006, art. 6, commi 4 e 5;

Per tutto quanto esposto in narrativa si propone al Direttore Generale:

- di modificare il bando, approvato con deliberazione n. 326 del 5 luglio 2013, relativo all'avviso interno, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 8 incarichi temporanei di coordinamento, riservati al personale dipendente a tempo pieno ed indeterminato inquadrato nel profilo professionale di collaboratore professionale sanitario infermiere - categoria D o collaboratore professionale sanitario esperto infermiere - categoria DS, nella parte relativa ai "REQUISITI DI AMMISSIONE", in osservanza al disposto letterale della legge 1 febbraio 2006, n. 43, art. 6, commi 4 e 5, così come di seguito riportati:



"4. L'esercizio della funzione di coordinamento è espletato da coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) master di primo livello in management o per le funzioni di coordinamento nell'area di appartenenza, rilasciato ai sensi dell'articolo 3, comma 8, del regolamento di cui al decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509, e dell'articolo 3, comma 9, del regolamento di cui al decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 22 ottobre 2004, n. 270;

b) esperienza almeno triennale nel profilo di appartenenza.

5. Il certificato di abilitazione alle funzioni direttive nell'assistenza infermieristica, incluso quello rilasciato in base alla pregressa normativa, è valido per l'esercizio della funzione di coordinatore";

- di approvare, con le modifiche sopra specificate, l'allegato bando di avviso interno, per titoli e colloquio, per il conferimento degli incarichi di cui sopra (documento 1);

- di ripubblicare il bando modificato con le stesse modalità stabilite con la deliberazione n. 326/2013 e, cioè, sul sito Aziendale www.ares118.it e all'Albo Aziendale, dando mandato al Direttore della UOC AAGG di inviargli copia a tutti i Direttori delle Strutture Sanitarie aziendali affinché ne diano ampia informativa a tutto il personale;

- di stabilire che il termine perentorio per la presentazione delle domande, pari a 30 giorni, decorrerà dalla data di ripubblicazione dello stesso, fermo restando che saranno considerate utili le domande già inviate e che siano conformi, per quanto riguarda i requisiti di ammissione, al disposto della citata legge n. 43/2006, art. 6, commi 4 e 5;

Si dichiara che il presente schema di deliberazione è stato proposto dal Direttore della U.O.C. Stato Giuridico, il quale, consapevole delle disposizioni di cui al d. l.vo. 165/2001 in tema di responsabilità dirigenziale, attesta che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'articolo 1 della L. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all' articolo 1, primo comma, della L. 241/90, come modificato dalla legge n. 15/2005.

Il Direttore della U.O.C. Stato Giuridico
Dott. Roberto Bizzocchi



Il Direttore Generale, con i poteri di cui al Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T0539 del 19/11/2010, vista la relazione contenuta nella presente proposta di delibera inoltrata dal Direttore della U.O.C. Stato Giuridico

DELIBERA

- di modificare il bando, approvato con deliberazione n. 326 del 5 luglio 2013, relativo all'avviso interno, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 8 incarichi temporanei di coordinamento, riservati al personale dipendente a tempo pieno ed indeterminato inquadrato nel profilo professionale di collaboratore professionale sanitario infermiere - categoria D o collaboratore professionale sanitario esperto infermiere - categoria DS, nella parte relativa ai "REQUISITI DI AMMISSIONE", in osservanza al disposto letterale della legge 1 febbraio 2006, n. 43, art. 6, commi 4 e 5, così come di seguito riportati:

"4. L'esercizio della funzione di coordinamento è espletato da coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) master di primo livello in management o per le funzioni di coordinamento nell'area di appartenenza, rilasciato ai sensi dell'articolo 3, comma 8, del regolamento di cui al decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509, e dell'articolo 3, comma 9, del regolamento di cui al decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 22 ottobre 2004, n. 270;



b) *esperienza almeno triennale nel profilo di appartenenza.*

5. *Il certificato di abilitazione alle funzioni direttive nell'assistenza infermieristica, incluso quello rilasciato in base alla pregressa normativa, è valido per l'esercizio della funzione di coordinatore";*

- di approvare, con le modifiche sopra specificate, l'allegato bando di avviso interno, per titoli e colloquio, per il conferimento degli incarichi di cui sopra (documento 1);

- di ripubblicare il bando modificato con le stesse modalità stabilite con la deliberazione n. 326/2013 e, cioè, sul sito Aziendale www.ares118.it e all'Albo Aziendale, dando mandato al Direttore della UOC AAGG di inviame copia a tutti i Direttori delle Strutture Sanitarie aziendali affinché ne diano ampia informativa a tutto il personale;

- di stabilire che il termine perentorio per la presentazione delle domande, pari a 30 giorni, decorrerà dalla data di ripubblicazione dello stesso, fermo restando che saranno considerate utili le domande già inviate e che siano conformi, per quanto riguarda i requisiti di ammissione, al disposto della citata legge n. 43/2006, art. 6, commi 4 e 5;

- di stabilire, stante l'urgenza, l'immediata esecutività del presente atto;

- di pubblicare la presente deliberazione all'Albo Aziendale nei modi previsti dall'art. 31 della L.R. n. 45/96.

La presente deliberazione è composta di n. ¹² pagine di cui n. / allegati

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. *Giosué Calabrese*

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa *Rossella Carucci*

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. *Antonio De Santis*

AZIENDA REGIONALE EMERGENZA SANITARIA

A.R.E.S. 118

VIA PORTUENSE 240 - ROMA

Avviso interno, per titoli e colloquio, per il conferimento dei n. 8 incarichi di Coordinamento infermieristico non cumulabili con gli incarichi di Posizione Organizzativa delle Macro Aree non strategiche di Roma e Provincia.

Ai sensi della delibera n. 326 del 5 luglio 2013 e successiva modifica di cui alla delibera n. _____ del _____, nella previsione dell'art. 10 del CCNL 20 settembre 2001 Il biennio economico 2000 – 2001, è indetto un Avviso interno, per titoli e colloquio, per il conferimento dei sotto indicati incarichi di coordinamento:

INCARICO COORDINAMENTO
Postazione Ostia
Postazione Cinecittà
Postazione S. Camillo
Postazione CTO
Postazione S. Giovanni
Postazione S. Spirito
Postazioni Genzano – Albano
Postazioni Anguillara - Bracciano

I suddetti incarichi avranno natura temporanea, fino al mantenimento degli incarichi di Posizione Organizzativa delle Macro Aree non strategiche di Roma e Provincia, da parte degli attuali titolari.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Può partecipare alla selezione il **personale dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato dell'Azienda A.R.E.S. 118**, inquadrato nel profilo professionale di collaboratore professionale sanitario infermiere – categoria D o collaboratore professionale sanitario esperto infermiere – categoria DS, in possesso dei requisiti previsti dalla legge 1 febbraio 2006, n. 43, art. 6, commi 4 e 5, vale a dire:

a) **master di primo livello in management o per le funzioni di coordinamento nell'area di appartenenza**, rilasciato ai sensi dell'articolo 3, comma 8, del regolamento di cui al decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509, e dell'articolo 3, comma 9, del regolamento di cui al decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 22 ottobre 2004, n. 270;

b) **esperienza almeno triennale nel profilo di appartenenza.**

Il certificato di abilitazione alle funzioni direttive nell'assistenza infermieristica, incluso quello rilasciato in base alla pregressa normativa, è valido per l'esercizio della funzione di coordinatore.

Non possono partecipare alla selezione i dipendenti che nel triennio antecedente abbiano conseguito una valutazione negativa.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I dipendenti interessati alla selezione dovranno presentare la domanda di partecipazione indirizzata al Direttore Generale, corredata da un curriculum formativo – professionale.

Le domande dovranno essere presentate, entro il termine perentorio di giorni 30 dalla data di pubblicazione del presente Avviso all'Albo Aziendale (ore 12.00 del _____), mediante consegna a mano, direttamente all'Ufficio del Protocollo Generale dell'Azienda, in Via Portuense 240 – Roma, il quale provvederà a registrare le domande, apponendo sulle stesse l'apposito timbro, ed a rilasciare ricevuta dell'avvenuta consegna. Le domande potranno, altresì, essere presentate mediante il servizio pubblico postale con raccomandata a.r., in busta chiusa, recante sul frontespizio la seguente dicitura: **domanda di partecipazione all'Avviso interno, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 8 incarichi di coordinamento**. Non saranno ammessi alla selezione i candidati che esprimeranno la volontà di concorrere esclusivamente per alcuni degli incarichi messi a bando. La data e l'ora di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Il mancato rispetto da parte dei candidati del termine sopra indicato per la presentazione delle domande comporterà l'esclusione dalla selezione.

Non saranno, in ogni caso, prese in considerazione le domande che, pur spedite nei termini a mezzo raccomandata, non siano pervenute entro quindici giorni dalla data di scadenza del termine fissato dall'avviso.

La domanda, redatta secondo il modello allegato al presente bando, dovrà essere corredata da un curriculum formativo - professionale che deve corrispondere esattamente alla documentazione già in possesso dell'Azienda o ad eventuale altra documentazione di cui l'aspirante ha l'onere di indicare con precisione i necessari riferimenti per le verifiche di rito.

A pena di esclusione, il candidato dovrà apporre in calce alla domanda la propria firma leggibile e per esteso.

Ugualmente, a pena di esclusione, il curriculum formativo – professionale allegato alla domanda dovrà essere datato, firmato con firma leggibile e per esteso e corredato dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione redatta secondo lo schema allegato.

L'Azienda si riserva la facoltà di effettuare i controlli ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 sulle dichiarazioni rese e l'eventuale accertata mendace dichiarazione comporterà, oltre al rigetto della domanda, l'applicazione delle sanzioni previste dalle vigenti disposizioni in materia.

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE

L'ammissione ed esclusione dei candidati sarà effettuata da apposita Commissione selezionatrice, che sarà nominata dal Direttore Generale con successivo atto.

Per le verifiche delle dichiarazioni rese dai candidati, la Commissione potrà avvalersi della collaborazione della U.O.C. Stato Giuridico.

VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

La Commissione, per l'espletamento della selezione, dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- a) 40 punti per i titoli;

b) 60 punti per il colloquio.

La data del colloquio, stabilita dalla Commissione, sarà resa nota con preavviso di almeno 15 giorni, mediante pubblicazione sul sito internet aziendale www.ares118.it.

Tenuto conto della valenza che l'Azienda annette agli aspetti gestionali-organizzativi delle funzioni di coordinamento infermieristico, il colloquio verterà sui seguenti argomenti, con possibilità di risoluzione di casi:

- ruolo del coordinatore e la gestione del personale;
- ruolo, funzioni e attività del coordinatore;
- gestione del tempo di lavoro: i piani di attività.

Gli argomenti sopra riportati sono trattati nei comuni testi, tra i quali:

1. C. Calamandrei e C. Orlandi " la dirigenza infermieristica", Mc Graw-Hill;
2. A. Pennini " strumenti di management infermieristico", Mc Graw-Hill;
3. A. Destrebecq, P. Ferrara, S. Terzoni" Management infermieristico", Carocci Faber.

Saranno dichiarati idonei i candidati che al colloquio conseguiranno un punteggio non inferiore a 36 punti su 60.

GRADUATORIA

Al termine della selezione, la Commissione procederà alla formulazione di un'apposita graduatoria, redatta sulla base della somma del punteggio attribuito ai titoli ed al colloquio di ciascun candidato, che sarà trasmessa al Direttore Generale per l'approvazione.

La graduatoria avrà validità di un anno dalla data della sua approvazione e potrà essere utilizzata per il conferimento di ulteriori incarichi di coordinamento.

CONFERIMENTO INCARICO

I vincitori saranno chiamati, in ordine di graduatoria, ad esprimere la preferenza per un incarico tra quelli messi a selezione e disponibili. Qualora il candidato convocato per la scelta non accetti, nel termine che gli verrà assegnato, uno tra detti incarichi, sarà dichiarato decaduto e si darà corso allo scorrimento della graduatoria fino al conferimento di tutti gli incarichi oggetto della presente selezione.

L'incarico si intenderà conferito solo previa sottoscrizione dell'apposito contratto individuale.

DURATA DELL'INCARICO E INDENNITA' DI FUNZIONE

Agli incarichi di coordinamento di cui al presente avviso, istituiti in via temporanea fino al mantenimento degli incarichi di posizione organizzativa delle n. 8 Macro Aree non strategiche di Roma e provincia da parte degli attuali titolari, sarà corrisposta, in ragione della ridotta complessità, la sola indennità di coordinamento – parte fissa, prevista all'art. 10 del CCNL biennio economico 2000/2001.

VALUTAZIONE DELL'ATTIVITA' SVOLTA – CONFERMA E REVOCA DELL'INCARICO

La valutazione degli operatori con funzioni di coordinamento dovrà avvenire con periodicità annuale ad opera del Direttore del Servizio Infermieristico, che si avvarrà, a tal fine, delle valutazioni periodiche dei Responsabili delle Macro Aree di riferimento.

Le funzioni di coordinamento sono revocate in caso di valutazione annuale negativa. La revoca dell'incarico è disposta dal Direttore Generale, con proprio provvedimento motivato, sulla base della relazione redatta dal Direttore del Servizio Infermieristico.

L'incarico può essere revocato anche prima dell'esito della valutazione annuale, in caso di grave inosservanza delle direttive ricevute, di gravi inadempienze, di sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale o, infine, per soppressione della posizione di coordinamento a seguito di revisione dell'assetto istituzionale e/o organizzativo dell'Azienda.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196 del 30.6.2003, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l' U.O.C. Stato Giuridico dell'Azienda Regionale Emergenza Sanitaria ARES 118 per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca automatizzata anche successivamente all'eventuale nomina e per le finalità inerenti la gestione dell'incarico medesimo. La messa a disposizione di tali dati è obbligatoria anche ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato.

NORMA FINALE

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia a quanto disposto dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro vigenti del personale del comparto sanità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini per la presentazione delle domande, revocare, sospendere o modificare il presente avviso o di non dar corso, anche parziale, al conferimento degli incarichi, qualora a suo insindacabile giudizio ne rilevasse la necessità od opportunità per ragioni di pubblico interesse, escludendo per i candidati qualsiasi pretesa o diritto.

Il Direttore Generale
Dott. Antonio De Santis

14) di eleggere domicilio agli effetti della selezione in _____ (Prov) _____ Via
_____ n. _____ cap. _____ Tel. _____ , riservandosi
di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione alla U.O.C. Stato Giuridico.

17) di dare il proprio consenso, ai fini della presente selezione, al trattamento dei propri dati personali.

Allega alla presente (pena esclusione):

- 1) **Curriculum formativo – professionale** (redatto secondo lo schema allegato);
- 2) **Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità** (la nuova patente formato CEE non e' valida come documento).

Data _____

(firma per esteso e leggibile)

6

Curriculum Formativo e Professionale

___|___ sottoscritt___ (Cognome) _____ (Nome) _____, sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze civili e penali derivanti da dichiarazioni mendaci ex art.76 del D.P.R 445/00 e con finalità di autocertificazione ai sensi e per gli effetti degli artt.46 e 47 del D.P.R n. 445/00, **dichiara:**

testo del curriculum

Il/La sottoscritto/a allega alla presente fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità, come prescritto dall'art. 47 del DPR 445/2000 ai fini della validità della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ove prevista.

Luogo e Data _____

(firma per esteso e leggibile)

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

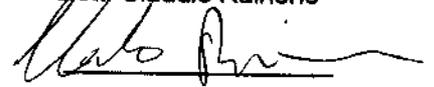
Roma, li

UOC Affari Generali
Il Responsabile
Dott. Claudio Rainone

Copia della presente deliberazione è stata inviata al Collegio Sindacale in data 23 LUG. 2013

Roma, li

UOC Affari Generali
Il Responsabile
Dott. Claudio Rainone

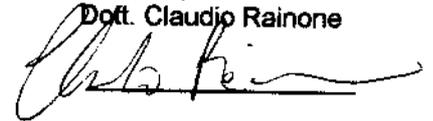


CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

23 LUG. 2013

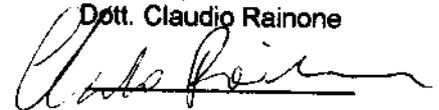
La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda dal _____ al _____

UOC Affari Generali
Il Responsabile
Dott. Claudio Rainone



E' esecutiva dal 23 LUG. 2013

UOC Affari Generali
Il Responsabile
Dott. Claudio Rainone



h