



SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ARES
118



REGIONE
LAZIO

DELIBERAZIONE N. 447 DEL 05 OTT. 2016

Struttura proponente: U.O.C. AA.GG.

Codice settore proponente: 105/2016

OGGETTO: Approvazione del "Regolamento per l'affidamento di incarichi legali a professionisti esterni all'ARES 118".

Avviso per l'istituzione di un Elenco per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni all'ARES 118.

Parere del Direttore Amministrativo f.f.: Dott. Gianfranco Ventura

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE (vedi motivazioni allegate)

Firma _____

Data 4/10/2016

Parere del Direttore Sanitario: Dott. Domenico Antonio Ientile

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE (vedi motivazioni allegate)

Firma _____

Data 05-10-2016

Atto trasmesso al Collegio Sindacale

05 OTT. 2016

COMPILATO DALLA UOC PROPONENTE:

non comporta impegno di spesa

comporta impegno spesa come da tabelle sottostanti

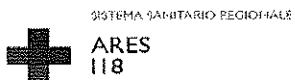
	Codice	Descrizione
UOC Proponente Ufficio Liquidatore		
CIG		
CUP		

Conto	Descrizione del Conto	Importo	Periodo di riferimento

Firma del Proponente _____

Data 20/9/2016

05 OTT. 2016



Da compilare in caso di recupero da Sub-Autorizzazioni non utilizzate o utilizzate solo in parte:

Riferimento SUB	Conto 1 dal quale sottrarre importo	Descrizione del conto 1	Importo

Conto 2 al quale assegnare importo	Descrizione del Conto 2	Importo	Anno di riferimento

Data _____

Firma Proponente/Richiedente

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Responsabile del Procedimento:

Firma _____

Data _____

Il Dirigente: Dott.ssa Fulvia Casati

Firma  _____

Data 30/9/2016

A cura della UOC Amministrazione Finanze :

- Non comporta scostamento Budget annuale (Delibera _____)
- Comporta scostamento Budget annuale (Delibera _____)

Per Euro _____

Sub Autorizzazione n. _____

Data _____ Firma _____

Foglio aggiuntivo casi particolari (Delibera n. _____ Regolamento atti Deliberativi ARES 118)

- SI
- NO

Il Direttore della UOC Affari Generali relaziona al Direttore Generale e propone il seguente schema di deliberazione

VISTI

la Legge regionale n. 9/2004, istitutiva dell'Azienda Regionale per l'Emergenza Sanitaria ARES 118;

il D. Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché l'art. 9 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni;

PREMESSO

che l'Atto Aziendale dell'ARES 118, pubblicato sul B.U.R. Lazio del 23.04.2015, n. 33 – Supplemento n. 1 – prevede, tra le strutture dipendenti dalla Direzione Strategica, l'Unità Operativa Semplice Affari Legali e Contenzioso;

che tale struttura, tuttavia, non è stata ancora attivata, né esistono al momento in Azienda le professionalità necessarie per poterla rendere operativa a breve;

che, pertanto, l'ARES 118, non disponendo di un Ufficio Legale interno, per la tutela dei propri interessi si avvale di professionisti esterni;

che si reputa opportuno, in coerenza ed aderenza sia alla deliberazione ANAC n. 12/2015, sia al PTPC 2016 - 2018 aziendale, adottare un "Regolamento" che disciplini le modalità ed i criteri per il conferimento da parte dell'ARES 118 degli incarichi di patrocinio legale a professionisti esterni;

che la UOC proponente il presente provvedimento, in qualità di struttura che attualmente cura la funzione di supporto amministrativo della gestione del contenzioso aziendale, ha predisposto il "*Regolamento per l'affidamento di incarichi legali a professionisti esterni all'ARES 118*", allegato quale parte integrante al presente provvedimento (all. A);

che, inoltre, si rende opportuno istituire un nuovo Elenco per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni all'Azienda - in sostituzione di quello costituito ex Deliberazione n. 415/2012, così come integrata dalla Deliberazione n. 327/13 – nel quale confluiranno quei professionisti che parteciperanno all'Avviso all'uopo predisposto, allegato quale parte integrante al presente provvedimento (all. B);

che, comunque, l'Azienda si riserva espressamente la facoltà di affidare incarichi legali a professionisti non inseriti nel predetto Elenco, in via del tutto eccezionale e motivata, nei casi di rilevante importanza e/o complessità che richiedano prestazioni professionali di particolare specializzazione.

Per tutto quanto esposto in narrativa si propone al Direttore Generale:

- di approvare il “Regolamento per l’affidamento di incarichi legali a professionisti esterni all’ARES 118” allegato quale parte integrante al presente provvedimento (all. A);
- di approvare l’Avviso, allegato quale parte integrante al presente provvedimento (all. B), per l’acquisizione dei *curricula* dei avvocati professionisti che costituiranno un nuovo Elenco per il conferimento di incarichi legali, necessari alle esigenze di tutela e rappresentanza legale dell’ARES 118, in sostituzione di quello costituito ex Deliberazione n. 415/2012, così come integrata dalla Deliberazione n. 327/13;
- di dare atto, comunque, che l’Azienda si riserva espressamente la facoltà di affidare incarichi legali a professionisti non inseriti nel predetto Elenco, in via del tutto eccezionale e motivata, nei casi di rilevante importanza e/o complessità che richiedano prestazioni professionali di particolare specializzazione;
- di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

Si dichiara che il presente schema di deliberazione è stato proposto dal Direttore della UOC Affari Generali il quale, consapevole delle disposizioni di cui al D.Lgs. 165/01 in tema di responsabilità dirigenziale attesta che il presente provvedimento, a seguito dell’istruttoria effettuata è, nella forma e nella sostanza totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art.1 della Legge n. 20/1994 e successive modificazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art.1, primo comma, della legge n.241/90 come modificato dalla legge 15/05.

Il Direttore U.O.C. Affari Generali
Dott.ssa Fulvia Casati



Il Direttore Generale, con i poteri di cui alla Deliberazione ARES 118 n. 1 del 10 febbraio 2014, di presa d’atto del Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00022 del 30.01.2014: Nomina del Direttore Generale dell’Azienda Regionale per l’Emergenza Sanitaria ARES 118, vista la relazione contenuta nella presente proposta di delibera inoltrata dal Direttore della UOC Affari Generali

DELIBERA:

per le motivazioni richiamate in premessa che si intendono integralmente riportate, unitamente agli atti allegati

- 1) **di approvare** il “Regolamento per l’affidamento di incarichi legali ai professionisti esterni all’ARES 118” allegato quale parte integrante al presente provvedimento (all. A);
- 2) **di approvare** l’Avviso, allegato quale parte integrante al presente provvedimento (all. B), per l’acquisizione dei *curricula* dei avvocati professionisti che costituiranno un nuovo Elenco per il conferimento di incarichi legali, necessari alle esigenze di tutela e rappresentanza legale dell’ARES 118, in sostituzione di quello costituito ex Deliberazione n. 415/2012, così come integrata dalla Deliberazione n. 327/13;

- 3) **di dare atto**, comunque, che l'Azienda si riserva espressamente la facoltà di affidare incarichi legali a professionisti non inseriti nel predetto Elenco, in via del tutto eccezionale e motivata, nei casi di rilevante importanza e/o complessità che richiedano prestazioni professionali di particolare specializzazione;
- 4) **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

Il presente atto è pubblicato nell'Albo dell'Azienda nel sito internet aziendale www.ares118.it per 15 giorni consecutivi, ai sensi della Legge Regionale n. 45/96

La presente deliberazione é composta di n. 22 pagine di cui n. 2 allegati.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.

Dott. Gianfranco Ventura

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Domenico Antonio Ientile

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. ssa Maria Paola Corradi

All. A.



REGOLAMENTO

PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI LEGALI

A PROFESSIONISTI ESTERNI ALL’ARES 118

ART. 1 OGGETTO E AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente Regolamento disciplina, nel rispetto della normativa nazionale e comunitaria recepita nel D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, le modalità ed i criteri per il conferimento da parte dell'ARES 118 degli incarichi di patrocinio legale a professionisti esterni all'Amministrazione e le principali condizioni giuridiche ed economiche del relativo contratto di incarico.

Gli incarichi oggetto del presente regolamento sono esclusivamente quelli indicati dall'art 17, comma 1, lett. d) del D.Lgs. n 50/2016 conferiti dall'ARES 118 in occasione di ogni singola vertenza, avanti a qualsivoglia sede giurisdizionale, compresi Organismi di mediazione, Collegi Arbitrali, Autorità anche indipendenti e/o ricorsi amministrativi (ricorsi gerarchici o straordinari al Capo dello Stato) ecc. ed in tutti possibili gradi di giudizio anche esecutiva e di ottemperanza, non disponendo l'Amministrazione di un Ufficio legale interno al momento dell'emanazione del presente Regolamento.

In particolare, ai sensi dell'art 17 sopra citato, il presente Regolamento si applica ai servizi concernenti uno qualsiasi dei seguenti servizi legali:

1) **rappresentanza legale** di ARES da parte di un avvocato ai sensi dell'articolo 1 della legge 9 febbraio 1982, n. 31, e successive modificazioni:

1.1) in un arbitrato o in una conciliazione o dinanzi a un'istanza arbitrale o conciliativa nazionale e/o internazionale;

1.2) in procedimenti giudiziari dinanzi a organi giurisdizionali o autorità pubbliche di uno Stato membro dell'Unione europea o un Paese terzo o dinanzi a organi giurisdizionali o istituzioni internazionali;

2) **consulenza legale** fornita in preparazione di uno dei procedimenti di cui al punto 1.1), o qualora vi sia un indizio concreto e una probabilità elevata che la questione su cui verte la consulenza divenga oggetto del procedimento, sempre che la consulenza sia fornita da un avvocato ai sensi dell'articolo 1 della legge 9 febbraio 1982, n. 31, e successive modificazioni;

3) **servizi di certificazione** e autenticazione di documenti che devono essere prestati da notai;

4) **servizi legali prestati da fiduciari o tutori** designati o altri servizi legali i cui fornitori sono designati da un organo giurisdizionale o sono designati per legge per svolgere specifici compiti sotto la vigilanza di detti organi giurisdizionali;

5) altri **servizi legali** che sono **connessi**, anche occasionalmente, **all'esercizio dei pubblici poteri**.

L'affidamento dei sopra indicati incarichi, esclusi dall'ambito di applicazione del D.Lgs. n 50/2016, avviene nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità previsti dall'art. 4 del D.Lgs. n 50/2016 intesi in conformità anche alla "Comunicazione interpretativa della commissione relativa al diritto comunitario applicabile alle aggiudicazioni di appalti non o solo parzialmente disciplinate dalle direttive «appalti pubblici» (2006/C 179/02)" nel modo che segue:

- i. economicità: mediante il rispetto dei parametri indicati dal DM n 55/2014 smi;
- ii. efficacia: mediante il rispetto della natura di prestazione di mezzi costituito dagli incarichi legali;
- iii. imparzialità: mediante l'istituzione dell'elenco di cui all'art 2 che di per sé esclude radicalmente l'intuitu personae e quindi un affidamento totalmente discrezionale;
- iv. parità di trattamento: mediante l'utilizzo dell'elenco di cui all'art 2;

- v. trasparenza: mediante l'avviso pubblicitario istitutivo dell'elenco di cui all'art 2 e ulteriori informazioni del singolo affidamento con pubblicazione su sito di ARES in post informazione;
- vi. proporzionalità: mediante il rispetto dei parametri indicati dal DM n 55/2014 smi atti a garantire la proporzione tra la tipologia della prestazione, il valore della questione trattata e il compenso riconosciuto;
- vii. pubblicità: mediante pubblicazione di un avviso pubblicitario sufficientemente accessibile dell'istituzione dell'elenco di cui all'art 2.

Sono esclusi dalla presente disciplina i Servizi legali indicati nell'Allegato IX al D.Lgs. n 50/2016 per il conferimento dei quali trovano applicazione le disposizioni di cui agli artt. 140, 143 e 144 della medesima disposizione o di cui all'art 36 del medesimo "Codice dei contratti pubblici".

Le procedure di cui all'art 36 del D.Lgs. n 50/2016 possono essere utilizzate da ARES anche per l'affidamento degli incarichi descritti nel presente Regolamento.

ART. 2 ISTITUZIONE DELL'ELENCO DEGLI AVVOCATI PATROCINATORI DELL'ARES 118

Per l'affidamento degli incarichi legali esterni è istituito apposito Elenco aperto ai professionisti, singoli o associati esercenti l'attività di assistenza e patrocinio dinnanzi a tutte le Magistrature, nessuna esclusa, secondo le modalità di seguito descritte.

L'Elenco è unico e suddiviso nelle sezioni distinte per tipologia di contenzioso:

TIPOLOGIA DI CONTENZIOSO:

Sezione A – CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO Assistenza e patrocinio presso le Magistrature Amministrative: T.A.R. – Consiglio di Stato.

Sezione B – CONTENZIOSO CIVILE Assistenza e patrocinio presso le Magistrature Civili: Tribunale – Giudice di Pace – Corte di Appello – Cassazione Civile.

Sezione C – CONTENZIOSO LAVORISTICO Assistenza e patrocinio presso: Tribunale – Corte di Appello – Cassazione Civile.

Sezione D – CONTENZIOSO PENALE Assistenza e patrocinio presso: Tribunale – Corte di Appello – Cassazione Penale.

L'inserimento in una o più sezioni nell'Elenco avviene su richiesta del professionista o del legale rappresentante dello studio professionale interessato, da presentarsi secondo le modalità indicate all'art. 4, a seguito di Avviso da pubblicare all'Albo pretorio on line e sul sito internet dell'Azienda.

I nominativi dei richiedenti idonei sono inseriti nell'Elenco in ordine strettamente alfabetico; l'inserimento nello stesso non costituisce, infatti, in alcun modo giudizio di idoneità professionale, né graduatoria di merito. L'inserimento nell'Elenco di studi associati avviene utilizzando la denominazione dello studio stesso.

L'ARES 118 si riserva la facoltà di affidare incarichi legali a professionisti non inseriti nell'Elenco, in via del tutto eccezionale e motivata, secondo quanto valutato dalla Direzione Strategica, nei casi di rilevante importanza e/o complessità che richiedano prestazioni professionali di particolare specializzazione.

L'Elenco potrà essere, altresì, utilizzato nei casi di affidamento di incarichi di difesa da parte dei dipendenti o amministratori dell'ARES 118 soggetti a procedimenti giudiziari per ragioni di servizio, con efficacia non vincolante. In tal caso la scelta tra i professionisti iscritti nell'Elenco, impregiudicata la sussistenza di un conflitto di interessi tra la condotta del dipendente e l'Amministrazione, costituisce anche l'espressione del "comune gradimento", di cui agli art. 25 dei CC.CC.N.L. del 08.06. 2000 dell'Area Dirigenziale e art. 26 del C.C.N.L. del 20.09.2001 integrativo del C.C.N.L. 07.04.1999 del Comparto Sanità.

La scelta del Legale nell'ambito di ciascuna sezione avverrà con i criteri precisati all'art. 5.

L'Elenco formato è tenuto dalla UOC Affari Generali, che attualmente cura la funzione di supporto amministrativo della gestione del contenzioso aziendale.

L'Elenco ha valore biennale ed è aperto per l'intera durata di validità in ragione delle nuove domande pervenute.

L'aggiornamento sarà oggetto di apposito atto formale e sarà pubblicato sul sito aziendale, nella specifica sezione "Amministrazione Trasparente".

Per l'iscrizione nell'Elenco l'ARES 118, al fine di assicurare la massima diffusione, pubblica l'Avviso all'Albo pretorio on line e sul sito internet dell'Azienda.

ART. 3 REQUISITI PER L'INSERIMENTO NELL'ELENCO

Nell'Elenco possono essere inseriti i professionisti Avvocati, singoli o associati, regolarmente iscritti al relativo Albo professionale, in qualsiasi circoscrizione del territorio italiano, da almeno 5 (cinque) anni, che si trovino nelle condizioni generali previste dalla Legge per contrarre con la Pubblica Amministrazione. A tal fine si considerano rilevanti, in quanto compatibili, i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Nell'Elenco non possono essere iscritti i professionisti che, al momento dell'iscrizione:

- a) si trovino in conflitto di interessi a norma dell'art. 24 del Codice Deontologico Forense (approvato dal Consiglio Nazionale Forense il 31 gennaio 2014, pubblicato in G.U. n. 241 del 16 ottobre 2014 3 ss.mm.ii.);
- b) abbiano in corso, in proprio o in qualità di difensori di altre parti, cause di qualsivoglia tipologia e valore contro l'ARES 118;
- c) abbiano patrocinato nei precedenti tre anni, in proprio o in qualità di difensori di altre parti, cause di qualsivoglia tipologia e valore contro l'ARES 118; dalla presente esclusione è fatta salva la proposizione di Decreti Ingiuntivi, laddove l'Amministrazione non abbia esperito opposizione, riconoscendo il debito;
- d) dipendenti aziendali cessati dal servizio negli ultimi tre anni dalla data di formazione o aggiornamento dell'Elenco.

La sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. è condizione per la permanenza nell'Elenco; la sopravvenienza, in costanza di iscrizione, di una tra le situazioni previste alle precedenti lettere a), b), c) e d), comporta l'obbligo di cancellazione dall'Elenco e il divieto di conferimento incarichi.

L'iscrizione in più sezioni dell'Elenco è consentita ai professionisti o agli studi professionali associati che ne fanno esplicita richiesta.

ART. 4 MODALITA' DI INSERIMENTO NELL'ELENCO

L'iscrizione ha luogo su domanda del professionista interessato o del rappresentante legale dello studio associato, indirizzata al Direttore Generale dell'ARES 118 – Via Portuense 240, 00149 Roma, corredata dalla seguente documentazione:

- a) autocertificazione, con le modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., di iscrizione all'Albo Professionale e di non sussistenza di cause ostative a norma di legge a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- b) curriculum professionale con l'indicazione degli incarichi assolti e delle attività svolte, di eventuali specializzazioni e pubblicazioni e con l'indicazione dell'eventuale possesso dell'abilitazione al patrocinio dinnanzi alle magistrature superiori;
- c) dichiarazione di impegno a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro l'ARES 118 per la durata del rapporto che sarà instaurato;
- d) dichiarazione di eventuale sussistenza di incarichi professionali di difesa svolti avverso l'ARES 118 nel corso degli ultimi tre anni;
- e) dichiarazione di non aver subito sanzioni disciplinari attivate dall'ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale;
- f) copia del codice fiscale e della partita IVA;
- g) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- h) copia della polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale.

Per gli studi associati è necessario allegare la scheda informativa della composizione dello studio e i *curricula* di ciascun componente.

La domanda dovrà essere sottoscritta dal professionista che dovrà dichiarare di aver preso conoscenza del presente Regolamento e di accettare quanto in esso contenuto

L'iscrizione all'Elenco o il suo diniego è disposta con atto deliberativo.

I professionisti e gli studi professionali iscritti potranno presentare in ogni caso l'aggiornamento dei loro *curricula*.

ART. 5 AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI AGLI ISCRITTI NELL'ELENCO

Gli incarichi professionali vengono affidati con le modalità di seguito indicate nel rispetto dei principi indicati all'art 1 in applicazione del disposto dell'art. 4 del D.Lgs. n 50/2016.

Alla Direzione Strategica dell'ARES 118 spetta la decisione in ordine alla necessità di attivarsi e/o resistere in giudizio.

In tal caso la Direzione Strategica individua il nominativo del professionista, a seconda della tipologia del contenzioso, attingendo dall'Elenco nel rispetto di uno o più dei seguenti criteri, tranne i casi di evidente consequenzialità e complementarità con altri incarichi precedentemente conferiti aventi lo stesso oggetto, ovvero per specifica esperienza nella materia oggetto del contenzioso nei casi di particolare complessità e/o peculiarità:

- a) ramo di specializzazione dichiarato;
- b) esperienze risultanti dal curriculum;
- c) valutazione attività professionale svolta presso l'ARES 118.

La scelta del professionista nell'ambito di ciascuna sezione avverrà, in maniera trasparente e nell'interesse del buon esito del contenzioso a favore dell'Azienda, da parte della Direzione Strategica della stessa.

Al fine dell'eventuale conferimento dell'incarico, il Dirigente AA.GG. provvederà, quindi, a richiedere al professionista, come sopra individuato, il progetto di parcella in ottemperanza alle disposizioni del D.M. 55/2014.

Sono fatti salvi i casi in cui eccezionali e specifiche esigenze tecnico-operative o di convenienza economica rendano necessario o manifestamente opportuno il ricorso a professioni non iscritti nell'elenco, come il caso in cui l'Azienda si avvalga della tutela legale in virtù di apposita polizza assicurativa ovvero attivi convenzioni con altri Enti provvisti di servizio legale.

Nel momento in cui il professionista accetta per iscritto l'incarico conferito con le modalità di cui all'articolo seguente, dovrà rilasciare apposita dichiarazione (di assenza, anche potenziale, di conflitto d'interesse, ovvero la sussistenza di diverse situazioni), di cui all'Allegato 1.

Non possono, inoltre, essere incaricati professionisti che, senza giustificato motivo, hanno rinunciato ad altro incarico conferito dall'Azienda stessa o che non abbiano assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro affidati o che abbiano un contenzioso con l'ARES 118.

Non possono essere dati, di norma, incarichi congiunti a più avvocati, salvo i casi eccezionali in cui la natura dell'incarico implichi conoscenza specifiche in rami diversi del diritto o necessiti la costituzione di un collegio. In tali casi l'atto dovrà essere adeguatamente motivato sotto l'aspetto della necessità.

ART. 6 PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO E CONDIZIONI

L'atto deliberativo di affidamento dell'incarico professionale all'Avvocato individuato è proposto dal Dirigente della UOC Affari Generali, che curerà i consequenziali atti di liquidazione della spesa.

Il provvedimento con il quale viene conferito l'incarico dovrà contenere:

- a) l'indicazione della causa;
- b) il compenso professionale determinato;
- c) qualunque sia l'esito della causa trattata, il compenso spettante al professionista si limiterà a quanto stabilito;
- d) il professionista incaricato ha l'obbligo di aggiornare per iscritto costantemente l'ARES 118 sullo stato generale del contenzioso con l'indicazione dell'attività posta in essere e di inviare

in tempi congrui copia di ogni memoria, comparsa o altro scritto difensivo redatto nell'esercizio del mandato conferito.

ART. 7 CORRISPETTIVO. ATTIVITA' DI DOMICILIAZIONE. CONTRATTO

Le prestazioni affidate saranno corrisposte con le modalità ed il corrispettivo indicato nell'atto deliberativo di affidamento e nel contratto di patrocinio.

Al professionista incaricato sono riconosciuti i valori previsti dal D.M. 55/2014 e ss.mm.ii. ottenuti applicando i "valori" tabellari in modo proporzionale al valore della controversia determinata ai sensi del DM n. 55/2014.

Per le controversie innanzi agli organi di giustizia amministrativa aventi valore indeterminato (ad es. i concorsi), il compenso è individuato – fatte salve le cause che assumono obiettiva scarsa rilevanza, per le quali rimane stabilita la tariffa minima – nella misura derivante dalle tariffe medie.

I criteri di cui ai precedenti commi disciplinano anche gli incarichi in materia stragiudiziale.

E' fatta salva la facoltà per l'Azienda, per questioni di particolare complessità ovvero per motivi da indicarsi nell'atto di affidamento, di determinare i compensi da corrispondersi in misura diversa da quella stabilita nei precedenti commi.

In caso di studi associati il corrispettivo sarà comunque e sempre determinato come se l'attività fosse svolta da un unico professionista.

Nel caso in cui per lo svolgimento dell'attività sia necessario avvalersi di un avvocato domiciliatario, o di apposita figura tecnica, in ragione anche della natura della controversia, la parcella sarà unica per il professionista incaricato, che provvederà a sue cure e spese in ordine alle predette incombenze.

Il professionista incaricato dovrà sottoscrivere apposito contratto di incarico per assistenza legale come da schema di massima allegato al presente Regolamento (Allegato 2).

ART. 8 LIQUIDAZIONI

E' fatto obbligo preliminare al professionista aderire al Sistema Regionale Accordo Pagamenti, ai sensi del D.C.A. n. 308/2015.

La liquidazione della parcella dovrà avvenire, di regola:

- a) a conclusione della Fase introduttiva del giudizio comprendente quindi anche la Fase di studio della controversia;
- b) a conclusione della Fase decisionale comprendente quindi anche la Fase istruttoria e/o di trattazione

previo invio della fattura elettronica, secondo le modalità di legge.

E' fatto, inoltre, obbligo al professionista incaricato fornire tutti gli elementi necessari ad una corretta procedura di liquidazione.

Per i giudizi amministrativi la parcella sarà liquidata solo all'esito del giudizio di merito, fatta eccezione dello svolgimento della Fase cautelare a conclusione della quale potrà essere liquidato il compenso relativo alla Fase di studio della controversia ed alla Fase introduttiva del giudizio.

Resta espressamente inteso che il compenso liquidabile è solo quello corrispondente alle Fasi processuali previste dal DM n 55/2014 effettivamente svolte.

Unitamente alla parcella dovranno essere prodotti gli atti posti in essere a tutela dell'Azienda, nonchè fascicolo di parte.

Nel provvedimento di incarico può essere prevista l'anticipazione da parte dell'Azienda delle spese (c.u., bolli vari, notifiche, spese di viaggio se rilevanti) per lo svolgimento dell'attività.

ART. 9 CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

E' disposta la cancellazione dall'Elenco dei professionisti o delle associazioni di professionisti che:

- ne facciano espressa richiesta;
- abbiano perso i requisiti per essere inseriti nell'Elenco o per i quali sia sopravvenuta una tra le situazioni descritte all'art. 3, comma 2;
- non abbiano assolto con puntualità e diligenza gli incarichi loro affidati;
- abbiano, senza giustificato motivo, rifiutato di accettare un incarico;
- siano, comunque, incorsi in gravi inadempienze.

ART. 10 PUBBLICITA'

L'Elenco dei professionisti Avvocati patrocinatori dell'ARES 118 e gli incarichi conferiti sono resi pubblici nelle forme previste dalla normativa sulla Trasparenza.

I dati forniti dagli interessati saranno trattati ai fini della formazione dell'Elenco e dell'eventuale affidamento dell'incarico. Tali dati saranno utilizzati secondo le disposizioni di legge.

ART. 11 PRIVACY

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. si precisa che:

- il trattamento dei dati personali dei candidati è finalizzato unicamente alla formazione dell'Elenco dei professionisti ed alla assegnazione di incarichi di assistenza legale giudiziale nell'interesse dell'Azienda;
- il trattamento dei dati sarà effettuato nei limiti necessari al perseguimento delle sopraccitate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati;
- i dati potranno essere portati a conoscenza o comunicati ai soggetti a vario titolo coinvolti nell'espletamento dell'incarico;
- in qualunque momento il candidato potrà chiedere ed ottenere la cancellazione, integrazione ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/2003;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, nei modi e per le finalità sopra descritte, costituisce condizione per la registrazione degli stessi nell'ambito dell'Elenco di cui all'art. 2.

ART. 12
NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto del presente Regolamento, si rinvia alla normativa vigente in materia ed al Codice Deontologico Forense.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(ART. 47 del D.P.R. 445/2000)

Dichiarazione di assenza, anche potenziale, di conflitto d'interesse (da compilare a cura del professionista che intrattiene un rapporto di collaborazione con l'ARES 118)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____

residente in _____

consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445/2000, sotto la sua personale responsabilità

DICHIARA

- l'assenza, anche potenziale, di conflitto d'interessi con l'ARES 118 e comunque assenza di incarichi professionali di difesa svolti avverso l'ARES 118 nel corso degli ultimi tre anni;

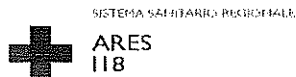
ovvero _____

(specificare eventuali diverse situazioni)

- l'assenza, anche potenziale, di conflitto d'interessi in relazione all'assunzione di incarico professionale nell'affidamento della controversia _____

Roma, lì _____

In fede



CONTRATTO DI INCARICO PER ASSISTENZA LEGALE

In esecuzione della deliberazione n. _____ del _____

Con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di Legge tra:

L'Azienda Regionale Emergenza Sanitaria - ARES 118 con sede in Roma, Via Portuense 240, C.F./P.I. 08173691000, di seguito denominata "ARES", in persona del Direttore Generale, Dott.ssa Maria Paola Corradi,

e

l'Avv. _____ nato/a il _____ a
 _____ con studio in _____ Via/P.zza
 _____ C.F. _____
 P. I. _____ di seguito denominato "Avvocato"

si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 CONDIZIONI GENERALI

1.1. L'ARES conferisce all'Avvocato l'incarico di effettuare in suo esclusivo favore prestazioni professionali di assistenza e patrocinio legale in relazione alla controversia di natura giudiziale/stragiudiziale:

1.2. L'incarico comprende, oltre a quanto previsto al precedente punto, ogni altra attività accessoria, complementare e conseguente (quali, ad esempio, pareri che in considerazione dell'andamento della controversia rendano opportuna una transazione, l'assistenza nelle attività propedeutiche alla transazione e la redazione della stessa).

1.3. L'opera professionale si svolgerà in piena autonomia, secondo la necessaria diligenza e competenza professionale.

1.4. Per ogni eventuale grado o fase successiva del giudizio e/o della pratica dovrà essere stipulato un nuovo contratto scritto e, se necessaria, una nuova procura.

ART. 2 OBBLIGHI DELL'AVVOCATO

2.1. Le prestazioni oggetto del presente contratto dovranno essere eseguite personalmente dall'Avvocato.

2.2. Nell'esecuzione dell'incarico l'Avvocato potrà avvalersi di sostituti ed ausiliari, sotto la propria personale responsabilità, rispondendo personalmente del loro operato nei confronti dell'ARES.

2.3. Durante lo svolgimento dell'incarico l'Avvocato avrà l'obbligo di tenere informata l'ARES di ogni avanzamento dello stato della procedura, trasmettendo all'ARES ogni atto redatto e depositato, copia dei verbali, ecc. L'Avvocato si impegna ad osservare il segreto professionale e a non assumere incarichi di rappresentanza e difesa contro l'Azienda.

2.4. Nell'esecuzione dell'incarico l'Avvocato sarà tenuto a segnalare all'ARES l'emergere di problemi che richiedano l'intervento di un Consulente Tecnico di Parte e/o di uno specialista della materia, la cui remunerazione è a carico dell'Avvocato che presenterà parcella omnicomprensiva, salvo l'ipotesi di una causa particolarmente complessa. In tale caso la parte economica del presente incarico potrebbe essere oggetto di rivisitazione.

2.5. L'Avvocato, allo scopo di consentire all'ARES di accantonare in bilancio, nell'ambito dell'apposito fondo rischi, una somma adeguata e congrua rispetto al grado probabilistico di soccombenza, si obbliga entro 30 giorni dalla stipula del presente contratto, a far pervenire all'ARES le proprie valutazioni circa l'esito del giudizio e l'importo delle somme da accantonare.

2.6. Al fine di una corretta imputazione contabile, l'Avvocato in sede di presentazione del progetto di parcella dovrà ripartire lo stesso secondo l'anno di competenza al quale sono riconducibili le attività difensive effettivamente prestate ovvero, in alternativa, entro il termine del 31 dicembre di ogni anno l'Avvocato si impegna a quantificare il lavoro svolto per l'ARES 118 distinto per ciascun affidamento. Si allega a titolo meramente esemplificativo una tabella riepilogativa del progetto di parcella (all. 2.a).

ART. 3 COMPENSO

3.1 Il compenso per la prestazione professionale resa in base al presente incarico, con riferimento ai valori tariffari di cui al D.M. 55/2014 e ss.mm.ii. e relativi alla specifica tipologia del contenzioso è pari ad € _____ risultante dal progetto di parcella presentato dall'Avvocato in sede di richiesta per l'eventuale conferimento dell'incarico.

3.2 E' fatta salva la facoltà delle parti rinegoziare il compenso pattuito in relazione a quelle attività e costi e che, a seguito di circostanze sopravvenute ed imprevedibili, siano divenute strettamente necessarie alla esecuzione dell'incarico conferito.

3.3. Resta inteso che ciascuna parte avrà la facoltà di recedere per iscritto dal rapporto, fermo restando l'obbligo per l'ARES di corrispondere all'Avvocato il compenso richiesto per l'attività prestata fino alla data del recesso.

ART. 4
OBBLIGHI DELL'ARES

4.1 Oltre a quanto previsto negli articoli che precedono, l'ARES fornisce all'Avvocato tutte le notizie, informazioni e documenti che egli riterrà necessari o, comunque, utili per l'espletamento dell'incarico affidatogli.

4.2 L'ARES si assume ogni responsabilità circa la ricostruzione del fatto rappresentata all'Avvocato e la veridicità di ogni informazione fornita all'Avvocato stesso.

ART. 5
DISPOSIZIONI DI RINVIO

5.1 Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, le parti fanno espresso richiamo alle norme contenute nel Codice Civile, nelle leggi che regolano l'esercizio della professione forense e al Regolamento per l'affidamento di incarichi legali a professionisti esterni vigente presso la stessa ARES che l'Avvocato dichiara di conoscere e accettare integralmente.

5.2 Nel caso di nullità di una o più delle presenti disposizioni per contrasto con norme legislative inderogabili e/o contrasto con norme deontologiche dell'ordinamento professionale degli Avvocati italiani, tali disposizioni si intenderanno di diritto sostituite, nei soli casi del contrasto, da quanto legislativamente o deontologicamente previsto.

Roma, lì _____

L'Avvocato

Per l'Azienda Regionale Emergenza Sanitaria
ARES 118

ALL. 2.a

Fasi del procedimento	Onorari comprensivi di IVA e CPA	Anno di competenza
Fase di studio	€	
Fase introduttiva	€	
Fase istruttoria e/o trattazione	€	
Fase decisoria	€	
Fase cautelare	€	
Spese generali 15%	€	

AVVISO

Istituzione Elenco per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni all'ARES 118

L'ARES 118 con sede in Roma, via Portuense n. 240, in esecuzione della deliberazione n. _____ del _____, istituisce un apposito Elenco degli Avvocati patrocinatori dell'Azienda, aperto a tutti i professionisti – singoli o associati – regolarmente iscritti al relativo Albo professionale, in qualsiasi circoscrizione del territorio italiano, da almeno 5 (cinque) anni, che si trovino nelle condizioni generali previste dalla Legge per contrarre con la Pubblica Amministrazione.

A tal fine si considerano rilevanti, in quanto compatibili, i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

L'Elenco è unico e suddiviso nelle sezioni distinte per tipologia di contenzioso:

- Sezione A – CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO Assistenza e patrocinio presso le Magistrature Amministrative: T.A.R. – Consiglio di Stato.
- Sezione B – CONTENZIOSO CIVILE Assistenza e patrocinio presso le Magistrature Civili: Tribunale – Giudice di Pace – Corte di Appello – Cassazione Civile.
- Sezione C – CONTENZIOSO LAVORISTICO Assistenza e patrocinio presso: Tribunale – Corte di Appello – Cassazione Civile.
- Sezione D – CONTENZIOSO PENALE Assistenza e patrocinio presso: Tribunale – Corte di Appello – Cassazione Penale.

L'inserimento in una o più sezioni nell'Elenco avviene su richiesta del professionista o del legale rappresentante dell'associazione professionale interessata, da presentarsi secondo le modalità appresso indicate.

La tenuta del suddetto Elenco è demandata alla UOC Affari Generali.

L'iscrizione all'Elenco o il suo diniego è disposta con atto deliberativo.

L'Elenco ha valore biennale ed è aperto per l'intera durata di validità in ragione delle nuove domande pervenute.

L'aggiornamento sarà oggetto di apposito atto formale e sarà pubblicato sul sito aziendale, nella specifica sezione "Amministrazione Trasparente".

L'iscrizione al suddetto Elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte di ARES 118, né l'attribuzione di alcun diritto al professionista in ordine ad un eventuale conferimento. La formazione dell'Elenco è finalizzata all'individuazione, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità e nell'interesse del buon esito del contenzioso a favore dell'Azienda, di soggetti qualificati ai quali poter affidare specifici incarichi professionali.

L'Azienda provvederà a conferire, di volta in volta, l'incarico professionale con apposito atto deliberativo, attingendo dall'Elenco nel rispetto dei seguenti criteri, tranne i casi di evidente consequenzialità e complementarietà con altri incarichi precedentemente conferiti aventi lo stesso oggetto, ovvero per specifica esperienza nella materia oggetto del contenzioso nei casi di particolare complessità e/o peculiarità:

- a) ramo di specializzazione dichiarato;
- b) esperienze risultanti dal curriculum;
- c) valutazione attività professionale svolta presso l'ARES 118.

Al professionista incaricato saranno riconosciuti diritti e onorari inerenti i giudizi patrocinati ai sensi della normativa vigente in materia ed al codice deontologico forense.

L'Azienda, in caso di affidamento di incarico professionale, congiuntamente e/o disgiuntamente, a più avvocati di norma, ove non diversamente specificato, riconoscerà una unica parcella preventivamente convenuta.

Gli interessati dovranno inviare domanda di iscrizione in busta chiusa esclusivamente tramite raccomandata A/R, con espressa indicazione "Iscrizione Elenco Avvocati patrocinatori dell'ARES 118", al seguente indirizzo: ARES 118 – Direzione Generale, Via Portuense n. 240 – 00149 Roma, **entro e non oltre _____ dalla la data di pubblicazione del seguente avviso (farà fede il timbro postale).**

Si precisa che l'Elenco è aperto e l'ARES 118 sulla base delle domande pervenute entro il termine precedentemente indicato, procederà alla formazione dell'Elenco.

Le domande presentate dopo la predetta data del _____ saranno comunque inserite in Elenco nell'ordine di presentazione.

La domanda dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- a) autocertificazione, con le modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., di iscrizione all'Albo Professionale e di non sussistenza di cause ostative a norma di legge a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- b) curriculum professionale - su modello europeo, datato e sottoscritto - con l'indicazione degli incarichi assolti e delle attività svolte, di eventuali specializzazioni e pubblicazioni e con l'indicazione dell'eventuale possesso dell'abilitazione al patrocinio dinanzi alle magistrature superiori;

- c) dichiarazione di impegno a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro l'ARES 118 per la durata del rapporto che sarà instaurato;
- d) dichiarazione di eventuale sussistenza di incarichi professionali di difesa svolti avverso l'ARES 118 nel corso degli ultimi tre anni;
- e) dichiarazione di non aver subito sanzioni disciplinari attivate dall'ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale;
- f) copia del codice fiscale e della partita IVA;
- g) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- h) copia della polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale.

La domanda dovrà essere sottoscritta dal professionista che dovrà dichiarare di aver preso conoscenza, con accettazione del "Regolamento per l'affidamento di incarichi legali a professionisti esterni all'ARES 118".

Del presente Avviso verrà data pubblicità tramite:

1. Pubblicazione all'Albo pretorio on line;
2. Pubblicazione sul sito internet aziendale www.ares118.it.

Il Direttore Generale

Dott.ssa Maria Paola Corradi

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Roma, li 05 OTT. 2016

U.O.C. Affari Generali
Il Direttore
Dott. ssa Fulvia Casati

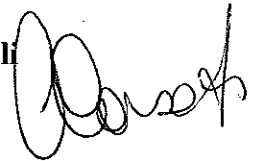


Copia della presente deliberazione è stata inviata al Collegio Sindacale in data

05 OTT. 2016

Roma, li

U.O.C. Affari Generali
Il Direttore
Dott.ssa Fulvia Casati

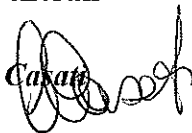


CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda dal

05 OTT. 2016 al _____

U.O.C. Affari Generali
Il Direttore
Dott. ssa Fulvia Casati



E' esecutiva dal 05 OTT. 2016

U.O.C. Affari Generali
Il Direttore
Dott. ssa Fulvia Casati

