

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GUION ANNA RITA
Data di nascita	15/07/1969
Qualifica	Collaboratore professionale sanitario infermiere
Amministrazione	Ares 118 Azienda Regionale Emergenza Sanitaria
Incarico attuale	Infermiere D6, Incarico Inf. Coordinatore
Numero telefonico	3886511951 3333768324
E. mail	<a href="mailto:aguion@ares118.it">aguion@ares118.it</a> <a href="mailto:g.annaritaa@libero.it">g.annaritaa@libero.it</a>

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	-Diploma di infermiere professionale- Scuola per infermieri presso Ospedale S. M. Goretti di Latina nel 1993
	- Diploma di maturità professionale per Tecnico delle Industrie chimiche nel 1989
	-Certificato di" specializzazione in Anestesia rianimazione e terapia intensiva" nel 1995
	-Master di I livello in "management infermieristico per le funzioni di coordinamento" nel 2009
Altri titoli di studio	-Master di I livello in" Infermieristica forense e responsabilità nel governo

nel 2010

- Laurea specialistica in" scienze infermieristiche ed ostetriche" nel 2011
- Master di II livello in" management delle aziende sanitarie" nel 2015
- Master di I livello in" gestione infermieristica emergenza sul territorio "nel 2018
- Corso avanzato Hems nel 2014

**Esperienze  
professionali**

- Infermiere professionale collaboratore Ospedale G. Vannini Roma dal 03/08/93
- Infermiere professionale collaboratore Ospedale S. Eugenio Roma dal 15/06/95 presso centro grandi ustionati
- Infermiere professionale collaboratore Ospedale S. M. Goretti di Latina Anestesia, rianimazione e terapia intensiva dal 16/06/96 al 15/01/2006
- Dal 16/01/06 infermiere professionale collaboratore Ares 118 mezzi di soccorso Territoriali prov Latina
- infermiere professionale collaboratore Ares 118 Cores Latina dal 5/03/2019 al 19/12/2022
- Incarico di infermiere Referente dal 2011-2014 per postazione territoriale di Fondi e Priverno
- Delega per lo svolgimento di funzioni di organizzazione e gestione del personale, presso CORES Latina nei periodi di assenza del Coordinatore Inferm.co
- Partecipazione ai corsi di formazione aziendali Ares118
- Incarico Infermiere coordinatore Area Latina LT4 –Terracina Fondi dal 20/12/22

**Capacità linguistiche**

Lingua inglese: parlato e scritto livello scolastico

**Capacità uso  
tecnologie**

- Conoscenza degli strumenti informatici e degli applicativi in ambiente windows
- Conoscenza di office word, excel ,power point, utilizzo browser internet,
- conoscenza procedura aziendale contabilizzazione cartellini , sigeSita , Areas.

Altro

- Pubblicazione A. Capodilupo e A.R. Guion (2012) "Disturbo post traumatico da stress e strategie di coping, ricerca presso gli operatori dell'ARES118 della provincia di Latina" Rivista di servizio sociale studi di scienze sociali applicate e pianificazione sociale n.4 2012 pag 38-50 (estratto dalla tesi di laurea magistrale discussa il 22.12.2011)
- Relatore evento formativo 2304-260409

-Capacità e competenze relazionali: buona capacità di interazione nei gruppi, buona capacità di comunicazione

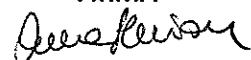
-Capacità e competenza organizzativa acquisita a seguito di corsi di formazione Professionale ed attività svolta.

Sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall' art 76 del DPR 445 DEL 28/12/2000, e qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

DATA

9/05/23

FIRMA



Altro

- Pubblicazione A. Capodilupo e A.R. Guion (2012) "Disturbo post traumatico da stress e strategie di coping, ricerca presso gli operatori dell'ARES118 della provincia di Latina" Rivista di servizio sociale studi di scienze sociali applicate e pianificazione sociale n.4 2012 pag 38-50 (estratto dalla tesi di laurea magistrale discussa il 22.12.2011)

-Relatore evento formativo 2304-260409

-Capacità e competenze relazionali: buona capacità di interazione nei gruppi, buona capacità di comunicazione

-Capacità e competenza organizzativa acquisita a seguito di corsi di formazione Professionale ed attività svolta.

Sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall' art 76 del DPR 445 DEL 28/12/2000, e qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

DATA

9/05/23

FIRMA



nel 2010

- Laurea specialistica in" scienze infermieristiche ed ostetriche" nel 2011
- Master di II livello in" management delle aziende sanitarie" nel 2015
- Master di I livello in" gestione infermieristica emergenza sul territorio "nel 2018
- Corso avanzato Hems nel 2014

#### Esperienze

##### professionali

- Infermiere professionale collaboratore Ospedale G. Vannini Roma dal 03/08/93
- Infermiere professionale collaboratore Ospedale S. Eugenio Roma dal 15/06/95 presso centro grandi ustionati
- Infermiere professionale collaboratore Ospedale S. M. Goretti di Latina Anestesia, rianimazione e terapia intensiva dal 16/06/96 al 15/01/2006
- Dal 16/01/06 infermiere professionale collaboratore Ares 118 mezzi di soccorso Territoriali prov Latina
- infermiere professionale collaboratore Ares 118 Cores Latina dal 5/03/2019 al 19/12/2022
- Incarico di infermiere Referente dal 2011-2014 per postazione territoriale di Fondi e Priverno
- Delega per lo svolgimento di funzioni di organizzazione e gestione del personale, presso CORES Latina nei periodi di assenza del Coordinatore Inferm.co
- Partecipazione ai corsi di formazione aziendali Ares118
- Incarico Infermiere coordinatore Area Latina LT4 –Terracina Fondi dal 20/12/22

#### Capacità linguistiche

Lingua inglese: parlato e scritto livello scolastico

#### Capacità uso tecnologie

- Conoscenza degli strumenti informatici e degli applicativi in ambiente windows
- Conoscenza di office word, excel ,power point, utilizzo browser internet,
- conoscenza procedura aziendale contabilizzazione cartellini , sigeSita , Areas.